

DICHIARAZIONE DI SUCCESSIONE

Documenti necessari

- ✓ CERTIFICATO DI MORTE in carta semplice;
- ✓ CARTA D'IDENTITA' e CODICE FISCALE del DEFUNTO in fotocopia;
- ✓ CARTA D'IDENTITA' e CODICE FISCALE degli EREDI in fotocopia;
- ✓ ATTI NOTARILI in fotocopia;
- ✓ VISURE CATASTALI AGGIORNATE degli immobili (possono essere fornite dalle Accli);
- ✓ PER TERRENI: CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA riferito al PRG in vigore alla data del decesso (ufficio tecnico del comune in cui si trovano i terreni);
- ✓ DICHIARAZIONE DELLA BANCA E/O UFFICI POSTALI che attesta saldi C/C, libretti di risparmio e valore titoli intestati al defunto alla data del decesso (per le successioni aperte dopo il 3 ottobre 2006);
- ✓ DONAZIONI effettuate in vita dal defunto agli eredi e legatari e atti successivi inerenti agli stessi immobili (atti notarili in fotocopia);
- ✓ DOCUMENTI COMPROVANTI I DEBITI DEL DEFUNTO: spese funebri, spese casa di riposo sostenute dai parenti negli ultimi sei mesi di vita, (solo quando è dovuta imposta di successione);
- ✓ PUBBLICAZIONE TESTAMENTO (se non è legittima);
- ✓ RINUNCIA EREDITA' (per chi intende rinunciare) - Informazioni dettagliate direttamente c/o i nostri uffici;
- ✓ Nel caso in cui il pagamento della fattura per la prestazione venisse fatto a mezzo Bonifico Bancario lo stesso va disposto sulle coordinate bancarie sotto indicate, inserendo nella causale il numero della fattura e al ritiro della documentazione deve essere esibita ricevuta del bonifico eseguito.
 - **Banca d'appoggio: BCC di POMPIANO e FRANCIACORTA**
 - **Agenzia n. 7 – Brescia**
 - **IBAN: IT31U0873511206041000410395**
 - **Intestato a : ACLI SERVIZI BRESCIA S.R.L.**